

Artikel 1. Definities	1
Artikel 2. Toepasselijkheid van deze voorwaarden	2
Artikel 3. Offertes en aanbiedingen.....	2
Artikel 4. Uitvoering van de overeenkomst	2
Artikel 5. Contractduur; uitvoeringstermijn	3
Artikel 6. Wijziging van de overeenkomst	3
Artikel 7. Geheimhouding.....	4
Artikel 8. Intellectueel eigendom	4
Artikel 9. Tussentijdse beëindiging van het contract.....	4
Artikel 10. Ontbinding van de overeenkomst	4
Artikel 11. Gebreken; klachttermijnen.....	5
Artikel 12. Honorarium.....	5
Artikel 13. Betaling.....	5
Artikel 14. Niet Nakoming.....	6
Artikel 15. Incassokosten.....	6
Artikel 16. Aansprakelijkheid	6
Artikel 17. Overmacht	7
Artikel 18. Geschillenbeslechting	7
Artikel 19. Toepasselijk recht	7
Artikel 20. Wijziging en vindplaats van de voorwaarden	7

DEZE ALGEMENE VOORWAARDEN ZIJN VAN TOEPASSING OP ALLE OVEREENKOMSTEN DIE WORDEN AANGEGAAN MET 2LV4 B.V., HIERNA 2LIVE4. 2LIVE4 IS GEVESTIGD IN OUDEHASKE, ZWIJNDRECHT EN ZUTPHEN EN GEREgistREERD ONDER NUMMER 64602443 VAN DE KAMER VAN KOOPHANDEL. IN DEZE VOORWAARDEN STAAN ALLE AFSPRAKEN DIE EEN SUCCESVOLLE SAMENWERKING MET U ALS OPDRACHTGEVER WAARBORGEN.

ARTIKEL 1. DEFINITIES

1. In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:
opdrachtnemer: 2LV4 B.V., gevestigd te Oudehaske en kantoor houdend in Oudehaske, Zwijndrecht en Zutphen, de gebruiker van de algemene voorwaarden;
opdrachtgever: de wederpartij van opdrachtnemer, acceptant van de onderliggende offerte.

ARTIKEL 2. TOEPASSELIJKHEID VAN DEZE VOORWAARDEN

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes en overeenkomsten tussen opdrachtnemer en opdrachtgever. Afwijkingen van deze voorwaarden kunnen alleen schriftelijk worden overeengekomen en gelden alleen voor de overeenkomst waarbij zij zijn gemaakt.
2. Toepasselijkheid van eventuele inkoop- en andere voorwaarden van opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
3. De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met opdrachtnemer, voor de uitvoering waarvan derden worden betrokken.

ARTIKEL 3. OFFERTES EN AANBIEDINGEN

1. Alle aanbiedingen van opdrachtnemer zijn vrijblijvend, tenzij in de offerte een termijn voor aanvaarding is genoemd.
2. De prijzen in de genoemde offertes zijn exclusief btw, tenzij anders aangegeven.
3. Offertes van de opdrachtnemer zijn gebaseerd op de informatie die door de opdrachtgever is verstrekt. De opdrachtgever staat ervoor in, dat hij naar beste weten daarbij alle informatie voor de opzet en de uitvoering van de opdracht heeft verstrekt.

ARTIKEL 4. UITVOERING VAN DE OVEREENKOMST

1. Opdrachtnemer zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.
2. Opdrachtnemer neemt met de overeenkomst een inspanningsverbintenis op zich, maar geeft derhalve geen garantie omtrent het bereiken van het beoogde resultaat.
3. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft opdrachtnemer het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.
4. De overeengekomen werkzaamheden worden naar eigen inzicht door de opdrachtnemer verricht. De opdrachtnemer heeft het recht om tijdstip en tijdsduur van de werkzaamheden naar eigen inzicht vast te stellen en in te delen.
5. Indien dit van belang is voor het resultaat van de opdracht stelt opdrachtgever op verzoek van opdrachtnemer op de locatie van opdrachtgever kosteloos een werkplek met telefoonaansluiting en, desgewenst, een internetverbinding ter beschikking.
6. Gedurende de loop van de overeenkomst zullen de opdrachtnemer en de opdrachtgever regelmatig, maar ten minste éénmaal per drie maanden (tenzij anders is overeengekomen in de offerte) met elkaar overleggen over de stand van zaken, voortgang en alle andere zaken de opdracht betreffende. Bijzondere omstandigheden, zoals vakantie, voorbehouden.
7. Aan het einde van de overeenkomst zal een evaluatie plaatsvinden door opdrachtgever en opdrachtnemer.
8. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat gegevens en materiaal waarvan opdrachtnemer aangeeft dat

deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan opdrachtnemer worden verstrekt. Dit geldt ook voor de medewerkers van de eigen organisatie van de opdrachtgever, die bij de werkzaamheden van de opdrachtnemer betrokken (zullen) zijn.

9. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening te brengen.
10. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat opdrachtnemer is uitgegaan van door opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor haar kenbaar behoorde te zijn.
11. Indien is overeengekomen dat de overeenkomst in fasen zal worden uitgevoerd kan opdrachtnemer de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten totdat de opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.
12. Opdrachtgever machtigt opdrachtnemer om namens haar op te treden, voor zover dit logischerwijze past in de opdracht, zoals omschreven in de offerte.
13. Onverminderd wat hierboven in lid 9 is vermeld worden alle opdrachten aan derden verstrekt uit hoofde van opdrachtgever. Alle daarmee samenhangende en daaruit voortvloeiende kosten komen voor rekening en verantwoording van opdrachtgever. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor de in- en buiten rechte optredende gevolgen van de in verband met de opdracht te verrichten werkzaamheden.

ARTIKEL 5. CONTRACTDUUR; UITVOERINGSTERMIJN

1. De overeenkomst komt niet tot stand en vangt niet aan voordat de door opdrachtgever voor akkoord ondertekende aanbieding of offerte door opdrachtnemer per e-mail dan wel anderszins is bevestigd en geaccordeerd. Het staat partijen vrij de totstandkoming van de overeenkomst met andere middelen te bewijzen.
2. De overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd, tenzij partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.
3. Is binnen de looptijd van de overeenkomst voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van de uitvoeringstermijn dient de opdrachtgever opdrachtnemer derhalve schriftelijk in gebreke te stellen.

ARTIKEL 6. WIJZIGING VAN DE OVEREENKOMST

1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat voor een behoorlijke uitvoering het noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.
2. Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. Opdrachtnemer zal de opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.
3. Indien de wijziging of aanvulling op de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties hebben, zal opdrachtnemer de opdrachtgever hierover tevoren inlichten.
4. Indien een vast honorarium is overeengekomen zal opdrachtnemer daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een wijziging van dit honorarium tot gevolg heeft.
5. In afwijking van art 6, lid 3 zal opdrachtnemer geen meerkosten in rekening kunnen brengen, indien de wijziging of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan opdrachtnemer kunnen worden

toegerekend.

ARTIKEL 7. GEHEIMHOUDING

1. Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie waaronder werkwijze en dergelijke, dan wel rapportage en andere verstrekte stukken, die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is verteld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
2. Opdrachtnemer is tevens verplicht tot geheimhouding van de verkregen resultaten door verwerking van de door opdrachtgever ter beschikking gestelde vertrouwelijke informatie. De verplichtingen van opdrachtnemer gelden ook voor de door opdrachtnemer ingeschakelde derden. Opdrachtnemer behoudt zich tevens het recht voor de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, onder de uitdrukkelijke voorwaarde dat hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

ARTIKEL 8. INTELLECTUEEL EIGENDOM

1. Onverminderd het bepaalde in artikel 7 van deze voorwaarden behoudt opdrachtnemer zich de rechten en bevoegdheden voor die haar toekomen op grond van de Auteurswet.
2. Het is opdrachtgever zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtnemer niet toegestaan door opdrachtnemer geproduceerde producten, formats, concepten, businessmodellen, rekenmodellen en andere gegevens dan niet met inschakeling van derden te verveelvoudigen, te openbaren, te exploiteren of ter kennis te brengen aan derden.

ARTIKEL 9. TUSSENTIJDSE BEËINDIGING VAN HET CONTRACT

1. Partijen kunnen te allen tijde de overeenkomst gedurende de contractperiode wegens gewichtige redenen tussentijds opzeggen na betaling van alle kosten of geldleningen aan opdrachtnemer.
2. Een en ander zal hier apart voor dienen te worden geregeld en is per definitie per opdrachtgever verschillend.
3. Indien opdrachtgever de contractperiode wenst te beëindigen zal hij dit proces dienen te starten door een aangetekende brief te versturen aan opdrachtnemer met daarin de reden.

ARTIKEL 10. ONTBINDING VAN DE OVEREENKOMST

1. In de genoemde gevallen is opdrachtnemer bevoegd de verdere uitvoering van de overeenkomst op te schorten, dan wel tot ontbinding van de overeenkomst over te gaan, één en ander onverminderd het recht van opdrachtnemer schadevergoeding te vorderen.
2. De vorderingen van opdrachtnemer op de opdrachtgever zijn onmiddellijk opeisbaar in de volgende gevallen:
 - na het sluiten van de overeenkomst is opdrachtnemer bekend geworden met omstandigheden die haar goede grond geven te vrezen dat opdrachtgever niet aan zijn verplichtingen zal voldoen;
 - indien opdrachtnemer de opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst gevraagd heeft zekerheid te stellen voor de nakoming en deze zekerheid uitblijft dan wel onvoldoende is.
3. De overeenkomst eindigt automatisch met onmiddellijke ingang:
 - a. aan het einde van de overeengekomen duur van de opdracht, tenzij anders overeengekomen;
 - b. met wederzijds goedvinden;

- c. door faillietverklaring danwel surséance van betaling van de opdrachtgever;
- d. door ontbinding van de overeenkomst als bedoeld onder artikel 14 'Niet nakoming'.

ARTIKEL 11. GEBREKEN; KLACHTTERMIJNEN

1. Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door de opdrachtgever binnen 8 dagen na ontdekking, maar uiterlijk binnen 14 dagen na voltooiing van de betreffende werkzaamheden schriftelijk te worden gemeld aan opdrachtnemer.
2. Indien een klacht gegrond is, zal opdrachtnemer de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor de opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door de opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.
3. Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen dienstverlening niet meer mogelijk of zinvol is, zal opdrachtnemer slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 16.

ARTIKEL 12. HONORARIUM

1. Voor aanbiedingen en overeenkomsten waarin een vast honorarium wordt aangeboden of is overeengekomen gelden de leden 2, 5 en 6 van dit artikel. Indien geen vast honorarium wordt overeengekomen, gelden de leden 3 t/m 6 van dit artikel.
2. Partijen kunnen bij het tot stand komen van de overeenkomst een vast honorarium overeenkomen. Het vaste honorarium is exclusief btw.
3. Indien geen vast honorarium wordt overeengekomen, zal het honorarium worden vastgesteld op grond van werkelijk bestede uren. Het honorarium wordt berekend volgens de gebruikelijke uurtarieven van opdrachtnemer, geldende voor de periode waarin de werkzaamheden worden verricht, tenzij een daarvan afwijkend uurtarief is overeengekomen. Het bijhouden van de tijdsbesteding is de verantwoordelijkheid van de opdrachtnemer.
4. Eventuele kostenramingen alsmede de gebruikelijke uurtarieven zijn exclusief btw.
5. Bij opdrachten met een looptijd van meer dan vier weken zullen de verschuldigde kosten periodiek in rekening worden gebracht.
6. Indien opdrachtnemer met de opdrachtgever een vast honorarium of uurtarief overeenkomt, is opdrachtnemer niettemin gerechtigd tot verhoging van dit honorarium of tarief. Opdrachtnemer mag prijsstijgingen doorberekenen, indien opdrachtnemer kan aantonen dat zich tussen het moment van aanbieding en levering significante prijswijzigingen hebben voorgedaan ten aanzien van bijv. lonen of uitbestedingen.

ARTIKEL 13. BETALING

1. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, in de valuta waarin is gefactureerd, door overschrijving van het verschuldigd bedrag naar het bankrekeningnummer van opdrachtnemer en zonder enig recht op korting of schuldvergelijking. Bezwaren tegen de hoogte van de factuur schorten de betalingsverplichting niet op.
2. Na het verstrijken van de in het eerste lid genoemde termijn is opdrachtgever van rechtswege in verzuim en heeft opdrachtnemer, zonder nadere sommatie of ingebrekestelling, het recht vanaf de vervaldag opdrachtgever de wettelijke handelsrente vermeerderd met 5% in rekening te brengen tot op de datum van algehele voldoening, een en ander onverminderd de verdere rechten welke opdrachtnemer heeft.
3. In geval van liquidatie, faillissement, executoriaal beslag, ontbinding, feitelijke bedrijfsbeëindiging of surséance van betaling van de opdrachtgever zijn de vorderingen van opdrachtnemer onmiddellijk opeisbaar.

4. In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn opdrachtgevers, voor zover de werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van het factuurbedrag, ongeacht de tenaamstelling van de factuur.
5. Door de opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter afdoening in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst open staan, ook al vermeldt de opdrachtgever, dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

ARTIKEL 14. NIET NAKOMING

1. Ingeval de opdrachtnemer zijn verplichtingen uit deze overeenkomst niet nakomt is de opdrachtgever gerechtigd het (restant van het) honorarium niet dan wel niet volledig uit te betalen, alsmede de overeenkomst te ontbinden.
2. Ingeval de opdrachtgever zijn verplichtingen uit deze overeenkomst niet nakomt is de opdrachtnemer gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verlies van zijn aanspraak op het overeengekomen honorarium, onverminderd het recht van opdrachtnemer op volledige schadevergoeding.

ARTIKEL 15. INCASSOKOSTEN

1. Is de opdrachtgever in gebreke of in verzuim met het nakomen van één of meer van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van opdrachtgever. In ieder geval is de opdrachtgever verschuldigd: - over de eerste € 3.000 30% - over het meerdere tot € 6.000 25% - over het meerdere tot € 15.000 20% - over het meerdere tot € 60.000 15% - over het meerdere 10%.
2. Indien opdrachtnemer aantoonbaar hogere kosten te hebben gemaakt, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen ook deze voor vergoeding in aanmerking.

ARTIKEL 16. AANSPRAKELIJKHEID

1. Opdrachtnemer aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor de door opdrachtgever geleden schade, tenzij deze het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming of onrechtmatige daad van opdrachtnemer zoals beschreven in lid 3. In dat geval is opdrachtnemer primair alleen aansprakelijk tot het factuurbedrag met een maximum van € 5.000,00 euro ex btw. Indien deze aansprakelijkheid echter door de verzekering van opdrachtnemer wordt gedekt, dan is zij alleen aansprakelijk tot het bedrag van de door de verzekeraar gedane uitkering.
2. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade van welke aard ook ontstaan doordat opdrachtnemer is uitgegaan van door of vanwege opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor opdrachtnemer kenbaar behoorde te zijn.
3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor tekortkomingen in de werkzaamheden van door opdrachtgever op advies van opdrachtnemer ingeschakelde derden.
4. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder mede begrepen stagnatie in de geregelde gang van zaken in de onderneming van opdrachtgever, gederfde winst, gemiste besparingen en gevolgschade, op enigerlei wijze verband houdend met, dan wel veroorzaakt door de uitvoering van de werkzaamheden door opdrachtnemer.
5. Indien opdrachtgever van mening is dat hij schade lijdt welke redelijkerwijs toe te rekenen is aan opdrachtnemer, dient hij te allen tijde de volgende elementen te bewijzen: 1. wanprestatie (toerekenbare tekortkoming) van opdrachtnemer; 2. oorzakelijk verband tussen feit en schade en 3. schade.
6. Opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, de schade van opdrachtgever ongedaan te maken.

7. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer tegen en stelt opdrachtnemer schadeloos voor alle aanspraken van derden welke direct of indirect, middellijk of onmiddellijk met de uitvoering van de overeenkomst samenhangen en alle daarmee verband houdende financiële gevolgen.
8. De in deze voorwaarden opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van opdrachtnemer of haar leidinggevende ondergeschikten.
9. Eventuele aanspraken van de opdrachtgever in hier bedoelde zin dienen binnen zes maanden na beëindiging van het contract te zijn ingediend, bij gebreke waarvan de opdrachtgever zijn rechten heeft verwerkt.

ARTIKEL 17. OVERMACHT

1. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor opdrachtnemer niet in staat is haar verplichtingen na te komen. Ziekte van de opdrachtnemer wordt daaronder begrepen.
2. Opdrachtnemer heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat opdrachtnemer haar verbintenis had moeten nakomen.
3. Tijdens overmacht worden de verplichtingen van opdrachtnemer opgeschort. Indien de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door opdrachtnemer niet mogelijk is langer duurt dan 2 maanden zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.
4. Indien opdrachtnemer bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen is zij gerechtigd het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is de opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijk contract. Dit geldt echter niet als het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel geen zelfstandige waarde heeft.

ARTIKEL 18. GESCHILLENBESLECHTING

1. De rechter in de vestigingsplaats van opdrachtnemer is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen. Niettemin heeft opdrachtnemer het recht haar wederpartij te dagvaarden voor de volgens de wet bevoegde rechter.

ARTIKEL 19. TOEPASSELIJK RECHT

1. Op elke overeenkomst tussen opdrachtnemer en de opdrachtgever is het Nederlands recht van toepassing.

ARTIKEL 20. WIJZIGING EN VINDPLAATS VAN DE VOORWAARDEN

1. Deze voorwaarden zijn gedeponeerde bij de Kamer van Koophandel.
2. Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie.